



Discipline : _____ Code discipline : _____
 NOM : _____ Prénom : _____
 Nom de naissance _____ Date de naissance : ____./____./____
 Adresse : _____
 Code postal : _____ Commune : _____
 Tel : _____ Portable : _____
 Fax : _____ courriel : _____
 Titulaire Stagiaire Ex-fonctionnaire titulaire

Dossier mutation
INTRA 2017
De l'Académie de POITIERS

- MOUVEMENT INTRA-ACADÉMIQUE
 MOUVEMENT SPÉCIFIQUE ACADÉMIQUE
 PLP Agrégé-e Certifié-e P.EPS CPE AE

▪ **AFFECTATION A TITRE DEFINITIF 2016/2017**

En établissement Code établissement _____

Nom et adresse de l'établissement : _____

Sur une Zone de Remplacement

Nom de la ZR : _____ Code ZR : _____
 Nom et adresse de l'établissement dans lequel vous êtes rattaché-e administrativement :

Code établissement : _____

Nom et adresse de l'établissement dans lequel vous êtes en activité cette année

Code établissement : _____

▪ **AFFECTATION NON DEFINITIVE 2016/2017**

ATP en établissement ATP en ZR (ATP : Affectation à Titre Provisoire)

Nom et adresse de l'établissement où vous exercez: _____

Code établissement : _____

Avez-vous déposé un dossier handicap médical et/ou social

Dossier à retourner (avant le 6 mai) aux Elus Paritaires à l'adresse suivante :
LACOUX PASCAL 169 Impasse du Chêne 16410 DIRAC
Ou par courriel à l'adresse suivante : ursen.cgt.poitiers@free.fr

(Joindre impérativement la photocopie de l'accusé de réception, signé dans votre établissement, accompagnée de toutes les pièces justificatives donnant droit aux bonifications)

Cadre réservé aux élus paritaires

Affectation obtenue :

Tableau d'aide au calcul du barème en fonction du type de vœux

Saisie des vœux sur SIAM du 16 mars (à partir de 14h) au 30 mars 2017 (à 17h)

Le barème ne s'applique pas



| | Etablissement | Commune | Groupe de communes | Département | Académie | Zone remplacement départementale | Zone remplacement académique |
|--|---|---------|--------------------|-------------|----------|----------------------------------|------------------------------|
| Eléments communs | Echelon au 31.08.2016 (au 01.09.2016 pour les stagiaires) | | | | | | |
| | 7 Pts par échelon (minimum 21 Pts) - Hors classe 49 Pts forfaitaires + 7 points par échelon de la HC -98 pts pour les agrégés HC au 6 ^e échelon (pour 2 ans d'ancienneté dans le 6 ^e échelon) - Classe exceptionnelle (CE) 77 Pts + 7 Pts / échelon CE (maxi 98 Pts) | | | | | | |
| Eléments liés à la situation administrative | Ancienneté dans le poste ^(c) | | | | | | |
| | 10 Pts par an + 50 Pts par tranche de 4 ans + 10 Pts service national accompli immédiatement avant une 1 ^{ère} affectation en qualité de titulaire | | | | | | |
| | Stagiaires ex contractuels, MA... ^(c) | | | | | | |
| | 100 Pts jusqu'au 4 ^e échelon au 1/09/2016 115 Pts (5 ^e échelon) 130 Pts à partir du 6 ^e échelon | | | | | | |
| | Stagiaires ex titulaire autre corps ^(c) | | | | | | |
| | 1000 Pts | | | | | | |
| | Stagiaires ^(c) (Autres) | | | | | | |
| | 50 Pts sur 1er vœu du type dept ou ACA ou 1er vœu ZRD ou académique | | | | | | |
| | Affectation en REP + et REP ^(c) | | | | | | |
| | REP 5 ans et plus 80pts REP + 5 ans et plus 160pts | | | | | | |
| | Affectation en REP + / PEP/ APV ^(c) (Dispositif transitoire CLG M. Pallet) | | | | | | |
| | 30pts pour 1 an ; 60pts pour 2 ans ; 90pts pour 3 ans ; 120pts pour 4 ans 160 pts pour 5 ou 6 ans ; 175pts pour 7 ans ; 200pts pour 8 ans | | | | | | |
| | Affectation APV (sans REP) ^(c) (Dispositif transitoire) | | | | | | |
| | 30pts pour 1 an ; 60pts pour 2 ans ; 90pts pour 3 ans ; 120pts pour 4 ans 150 pts pour 5 ou 6 ans ; 175pts pour 7 ans ; 200pts pour 8 ans | | | | | | |
| | Années en EREA ^(c) affecté avant 09/2012 (cumulable avec point APV) | | | | | | |
| | 20 Pts par an d'exercice même EREA | | | | | | |
| | 100 Pts par an d'exercice même EREA sur vœu DPT et vœu ZRD | | | | | | |
| Mobilité Changement de discipline Avant le 1/09/2010 ^(c) | | | | | | | |
| 30 Pts | | | | | | | |
| 30 Pts + 50pts | | | | | | | |
| 30 Pts + 150pts | | | | | | | |
| Reconversions (changement de discipline de recrutement) | | | | | | | |
| 150 Pts | | | | | | | |
| 300 Pts | | | | | | | |
| Années TZR ^(c) | | | | | | | |
| 20 Pts par an | | | | | | | |
| TZR ^(c) (Stabilisation) (voir condition circulaire) | | | | | | | |
| 60 Pts si 5 ans et plus | | | | | | | |
| 100 Pts | | | | | | | |
| Réintégration ^(c) | | | | | | | |
| 1000 Pts Sur dépt. Ancienne affect. | | | | | | | |
| 1000 pts sur ZR correspondant à la ZR d'affectation avant départ | | | | | | | |
| Retour de PALD ou PACD ^(c) | | | | | | | |
| 1500 Pts | | | | | | | |
| 1500 Pts si affectation en étab. | | | | | | | |
| 1500 Pts si affectation en ZR. | | | | | | | |
| Professeur agrégé vœux lycées uniquement ^(c) | | | | | | | |
| 135 Pts si vœux portant uniquement sur des lycées | | | | | | | |
| Eléments liés à la situation familiale | Rapprochement de conjoint | | | | | | |
| | 60,2 Pts | | | | | | |
| | 150,2 Pts | | | | | | |
| | Enfants à charge (rapprochement de conjoint) ^(c) | | | | | | |
| | 75 Pts Par enfant à charge de moins de 20 ans au 1/09/2017 Enfant à naître avant le 01/09/2017 certificat de grossesse avant le 7/04/2017 | | | | | | |
| | Bonification pour séparation (fonctionnaires titulaires) ^(c) | | | | | | |
| | 50 pts 0,5 an ; 150 pts 1 an ; 170 pts 1,5 ans ; 200 pts 2 ans ; 250 pts 2,5 ans ; 300 pts 3 ans ; 350 pts 3,5 ans ; 400 pts 4 ans | | | | | | |
| | Bonification pour séparation (pour stagiaire) ^(c) | | | | | | |
| | 150 Pts pour une année de séparation au titre de leur année de stage | | | | | | |
| | Demande au titre de la résidence enfant (RRE) ^(c) | | | | | | |
| 60 pts + 75 par enfant (moins de 18 ans au 1/09/2017) | | | | | | | |
| 150 pts + 75 par enfant (moins de 18 ans au 1/09/2017) | | | | | | | |
| Conjoint à mobilité obligatoire ^(c) | | | | | | | |
| 60 Pts | | | | | | | |
| 150 Pts | | | | | | | |
| 150 Pts | | | | | | | |
| Mutation simultanée agents conjoints ^(c) | | | | | | | |
| 60 Pts | | | | | | | |
| 100 Pts | | | | | | | |
| Dossier Handicap/médical/social ^(c) | | | | | | | |
| rarement accordé | | | | | | | |
| 1000 Pts en fonction de la décision de la Commission Académique | | | | | | | |
| BOE ou RQTH Validé avant le 31/08/2017 ^(c) | | | | | | | |
| 100 Pts non cumulable avec points dossier médical/social | | | | | | | |
| Mesure de carte | Mesure de carte scolaire en établissement ou perte poste après CLD ^(c) | | | | | | |
| | 1500 Pts | | | | | | |
| | 1500 Pts | | | | | | |
| Mesure de carte scolaire sur ZR ^(c) | | | | | | | |
| 1500 Pts | | | | | | | |
| 1500 Pts | | | | | | | |
| Enseignants formation continue (GRETA) ^(c) | | | | | | | |
| -Enseignants du GRETA avec poste supprimé les règles de mesure de carte s'appliquent -150 Pts sur vœu « tout poste fixe dans le département » où est situé le GRETA en cas de mutation volontaire | | | | | | | |

^(c) Vous devez impérativement consulter la circulaire rectoral "mutations intra-académiques 2017" Vous trouverez cette circulaire sur le site du rectorat de Poitiers : <http://www.ac-poitiers.fr/> ou sur <http://cgt.educ.poitiers.pagesperso-orange.fr/>

Complétez le tableau ci-dessous avec vos vœux et calculez le barème en vous aidant du tableau de la page 2.

| N° | Code du vœu | Libellé du vœu en clair | Echelon | Ancienneté | Stagiaires | REP + ou REP | Affectation REP trans | Affectation APV trans | Années en EREA | Mobilité Chang. discip | Reconversions | Années TZR | TZR (Stabilisation) | Réintégration | Retour PALD, PACD | Professeur agrégé | Rap. de conjoint | Enfants à charge | Bonif. séparation (Titu) | Bonifi. sép (Stagi) | Résidence enfant RRE | Conjoint a M. O. | Mutation simultanée | Handicap médical/social | BOE ou/et RQTH | Mesure carte/ CLD | GRETA | Calcul barème | | |
|----|-------------|-------------------------|---------|------------|------------|--------------|-----------------------|-----------------------|----------------|------------------------|---------------|------------|---------------------|---------------|-------------------|-------------------|------------------|------------------|--------------------------|---------------------|----------------------|------------------|---------------------|-------------------------|----------------|-------------------|-------|---------------|--|--|
| 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



SITUATION ADMINISTRATIVE

• Position :

- | | | |
|--|---|---|
| Activité <input type="checkbox"/> | Congé formation <input type="checkbox"/> | Congé longue maladie <input type="checkbox"/> |
| Service National <input type="checkbox"/> | Congé maternité <input type="checkbox"/> | CNED <input type="checkbox"/> |
| Reconversion/mobilité <input type="checkbox"/> | Congé parental <input type="checkbox"/> | Disponibilité <input type="checkbox"/> |
| Détachement <input type="checkbox"/> | Congé longue durée <input type="checkbox"/> | |

Autre Précisez : _____

• Si fonctionnaire titulaire hors Education Nationale

Précisez : Ministère, Corps ou Service : _____

Département d'exercice : _____

• Service Education Nationale :

TITULAIRE : Date de titularisation : _____

Echelon au 31/08/2016 : _____

Ancienneté dans l'affectation actuelle (y compris 2016/2017) _____

Victime d'une mesure de carte scolaire : Année : _____ Ancien poste : _____

STAGIAIRE : Echelon au 01/09/2016 (Voir reclassement) : _____

▪ SITUATION FAMILIALE AU 1 SEPTEMBRE 2016

Célibataire Marié-e PACS Veuf-ve Divorcé-e

Vie maritale sans enfant Vie maritale avec enfant(s)

Nombre d'enfant-s à charge de moins de 20 ans (au premier septembre 2017) et/ou à naître (certificat de grossesse constatée avant 7 avril 2017) : _____

Pour demande RRE : nb d'enfant-s de moins de 18 ans _____

Coordonnées de votre conjoint-e :

NOM : _____ Prénom : _____ Nom de naissance : _____

Adresse (si différente de la vôtre) : _____

Profession : _____ En activité : OUI NON

Dans quel cadre faites-vous votre demande :

- | | | |
|---|---|---|
| Convenance personnelle <input type="checkbox"/> | Mutation simultanée <input type="checkbox"/> | Vœu préférentiel <input type="checkbox"/> |
| Rapprochement de conjoint <input type="checkbox"/> | Mesure de carte scolaire <input type="checkbox"/> | Réintégration <input type="checkbox"/> |
| Au titre de résidence enfant RRE <input type="checkbox"/> | Changement de discipline <input type="checkbox"/> | |

Si vous avez fait une demande de rapprochement de conjoint :

Nombre d'année-s de séparation au 31/08/2017 : _____

• SITUATION SYNDICALE

Je suis déjà adhérent-e Je ne suis pas adhérent-e Je souhaite adhérer

